

UBND TỈNH QUẢNG NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ TÀI CHÍNH **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
#SoKyHieuVanBan *#DiaDiemNgayBanHanh*

V/v hướng dẫn thanh quyết toán
kinh phí xóa nhà tạm, nhà dột
nát trên địa bàn tỉnh Quảng Nam
giai đoạn 2023-2025 theo Nghị
quyết số 13/2023/NQ-HĐND.

Kính gửi: UBND huyện Bắc Trà My.

Sở Tài chính nhận được Công văn số 1385/UBND-TCKH ngày 19/6/2024 của UBND huyện Bắc Trà My về việc hướng dẫn quyết toán kinh phí xóa nhà tạm, nhà dột nát theo Nghị quyết 13/2023/NQ-HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh Quảng Nam.

Về vấn đề này, Sở Tài chính có ý kiến như sau:

Căn cứ Nghị quyết số 13/2023/NQ-HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh quy định mức hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh Quảng Nam giai đoạn 2023-2025; Quyết định số 2289/QĐ-UBND ngày 25/10/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 13/2023/NQ-HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh; Sở Tài chính đã Công văn số 4342/STC-NS ngày 29/12/2023 hướng dẫn triển khai thực hiện các nội dung liên quan, đề nghị UBND huyện Bắc Trà My (*gọi tắt là địa phương*) căn cứ triển khai thực hiện. Ngoài ra, Sở Tài chính hướng dẫn thêm một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Về hồ sơ, chứng từ thanh quyết toán

a) Chứng từ thanh toán:

Giấy tạm ứng, thanh toán tạm ứng (*nếu có*), phiếu chi (*trường hợp chi bằng tiền mặt*); giấy chuyển khoản hoặc Ủy nhiệm chi (*trường hợp chi chuyển khoản*); tại mỗi lần thanh toán hoặc tạm ứng, kế toán phải ghi đầy đủ thông tin về nguồn kinh phí (*nguồn kinh phí thực hiện CTMTQG GNBV (chi tiết nguồn ngân sách trung ương, tỉnh, huyện, xã); nguồn kinh phí thực hiện Nghị quyết số 13/2023/NQ-HĐND (chi tiết nguồn ngân sách tỉnh, nguồn huy động đóng góp từ Mặt trận các cấp và nguồn khác - nếu có)* trên phiếu chi hoặc giấy chuyển khoản.

b) Hồ sơ thanh quyết toán:

- Biên bản xác nhận khối lượng hoàn thành theo giai đoạn (*phục vụ cho việc tạm ứng kinh phí (nếu có) của hộ gia đình*); biên bản nghiệm thu hoàn thành việc xây dựng, sửa chữa nhà (*trường hợp các Biên bản này đã được xác lập theo quy định tại Thông tư 01/2022/TT-BXD ngày 30/6/2022 của Bộ Xây dựng, thì sử dụng Biên bản đó*).

- Thành phần tham gia kiểm tra, xác nhận, nghiệm thu (do UBND cấp xã quy định), nhưng tối thiểu phải bao gồm các thành phần sau: đại diện UBND, UBMTTQVN cấp xã, đại diện thôn/khối phố và đại diện hộ gia đình.

- Các chứng từ tạm ứng, thanh toán tại điểm a, khoản 1.

Tùy theo yêu cầu quản lý, địa phương quy định xác lập số lượng hồ sơ của mỗi hộ gia đình, nhưng ít nhất phải xác lập 03 bộ (*01 bộ gửi Kho bạc nhà nước để kiểm soát chi, 01 bộ lưu tại bộ phận tài chính - kế toán xã, 01 bộ giao cho hộ gia đình*).

2. Biểu mẫu: Chi tiết theo biểu mẫu đính kèm

Trên đây là nội dung liên quan đến công tác quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện Nghị quyết số 13/2023/NQ-HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh, đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các địa phương có báo cáo gửi Sở Tài chính (qua Phòng QLNS: 0235 3852542), để kịp thời xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các Sở: Xây dựng, LĐ-TB và Xã hội (phối hợp);
- KBNN Quảng Nam (phối hợp, chỉ đạo KBNN các huyện, tx, tp thực hiện);
- Ủy ban MTTQ Việt Nam các huyện, tx, tp;
- UBND các huyện, tx, tp;
- Phòng TCKH các huyện, tx, tp;
- Lưu VT, NS, BGĐ Sở.

GIÁM ĐỐC